

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей,
протокол № 1 от 23 января 2019 г.

УСТАВ

СОФИЙСКО-ТРОИЦКИЙ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД

г. Москва
2019 г.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Характеристика Фонда.

1. «Софийско-Троицкий Благотворительный Фонд» (далее именуемый – «Фонд») является унитарной, не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной учредителями на основе добровольного имущественного вноса, преследующей благотворительные цели.
2. Фонд создан для достижения социальных, благотворительных, культурных целей.

Статья 2. Правовые основания деятельности Фонда.

Фонд создан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральными законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, и настоящим уставом.

Статья 3. Права и обязанности Фонда.

1. Фонд имеет гражданские права и несет гражданские обязанности, соответствующие целям его создания и деятельности, предусмотренные уставом Фонда.
2. Фонд является собственником своего имущества. Фонд отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей, если иное не предусмотрено законом. Учредители Фонда не отвечают по обязательствам Фонда.
3. Фонд считается созданным с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности или в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
4. Фонд имеет самостоятельный баланс.
5. Фонд создается без ограничения срока деятельности.
6. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами.

7. Фонд имеет печать с полным наименованием Фонда на русском языке, имеет штампы и бланки со своим наименованием.
8. Фонд является организацией, не имеющей в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяющей прибыль между учредителями. Полученная прибыль, доход используется в рамках основных целей и задач Фонда в соответствии с уставом. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.
9. Фонд может создавать филиалы и представительства, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами. Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются его имуществом и действуют на основании утвержденного положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе Фонда.

Статья 4. Наименование Фонда.

Полное наименование Фонда на русском языке: **Софийско-Троицкий Благотворительный Фонд**

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: **Софийско-Троицкий Фонд**

Статья 5. Местонахождение Фонда.

1. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с уставными целями на территории Российской Федерации.
2. Место нахождения Фонда: г. Москва.

ГЛАВА 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Статья 6. Цели Фонда:

1. Фонд создан в целях оказания всесторонней помощи по восстановлению, реставрации, охране, благоустройству, поддержанию, должному содержанию храмовых комплексов: Софии Премудрости Божией (115035, г. Москва, Софийская набережная, д. 32) и Троицы Живоначальной (Тверская область, Сонковский район, с. Кой) и иных храмов, территорий, зданий, строений, имеющих историческое и культурное значение.
2. Фонд формирует имущество на основе добровольных взносов и пожертвований, и других, не запрещенных законом поступлений, для последующего его использования в уставных целях, в первую очередь для сохранения и восстановления храмовых

комплексов: Софии Премудрости Божией (115035, г. Москва, Софийская набережная, д. 32) и Троицы Живоначальной (Тверская область, Сонковский район, с. Кой);

3. Фонд содействует добровольной деятельности граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки по восстановлению, реставрации, охране, благоустройству, поддержанию, должному содержанию храмов, территорий, зданий, строений, имеющих историческое и культурное значение, в первую очередь, для сохранения и восстановления храмовых комплексов: Софии Премудрости Божией (115035, г. Москва, Софийская набережная, д. 32) и Троицы Живоначальной (Тверская область, Сонковский район, с. Кой).

Статья 7. Предмет (виды) деятельности Фонда

1. Для достижения целей своей деятельности Фонд в установленном законодательством порядке:

- осуществляет благотворительную деятельность, разрабатывает и организует финансирование благотворительных программ и проектов в рамках уставных целей Фонда, в первую очередь, в целях помощи храмовым комплексам: Софии Премудрости Божией (115035, г. Москва, Софийская набережная, д.32) и Троицы Живоначальной (Тверская область, Сонковский район, с. Кой);

- привлекает ресурсы, спонсорскую помощь, добровольные пожертвования, содействует реализации проектов, направленных на осуществление уставных целей Фонда, прежде всего, в целях помощи храмовым комплексам: Софии Премудрости Божией (115035, г. Москва, Софийская набережная, д.32) и Троицы Живоначальной (Тверская область, Сонковский район, с. Кой);

- привлекает организации, экспертов, организует и контролирует финансирование, проектно-конструкторские, архитектурные, строительные, археологические, историко-архивные и иные работы, связанные с восстановлением, реконструкцией, благоустройством и должным содержанием памятников историко-культурного значения, территорий, зданий и храмов, прежде всего, храмовых комплексов: Софии Премудрости Божией (115035, г. Москва, Софийская набережная, д.32) и Троицы Живоначальной (Тверская область, Сонковский район, с. Кой);

- организует закупки и содействует в приобретении и использовании оборудования, инвентаря, материалов, передовых технологий и других средств, способствующих проведению качественных работ по восстановлению и благоустройству храмов, зданий и

территорий памятников культурного наследия, включая инженерные системы, прежде всего, храмовых комплексов: Софии Премудрости Божией (115035, г. Москва, Софийская набережная, д.32) и Троицы Живоначальной (Тверская область, Сонковский район, с. Кой);

- привлекает к проектам и содействует обучению добровольцев (волонтеров), желающих осуществлять посильную помощь в восстановлении, охране и должном содержании храмов, храмовых комплексов, прежде всего: Софии Премудрости Божией (115035, г. Москва, Софийская набережная, д. 32) и Троицы Живоначальной (Тверская область, Сонковский район, с. Кой);

- осуществляет в установленном порядке внешнеэкономическую деятельность, участвует в международных программах и соглашениях;

- оказывает информационную, юридическую и иную поддержку в проектировании, строительстве, воссоздании, восстановлении, реставрации, сохранении, благоустройстве и развитии территорий, зданий церквей, храмов и памятников историко-культурного назначения, а также в оформлении имущественных и земельных отношений;

- организует и привлекает заинтересованные организации и физические лица, в целях проведения и участия в мероприятиях, форумах, научно-практических конференциях, выставках, ярмарках, конкурсах, акциях, викторинах, фестивалях и ярмарках для реализации уставных целей и основной деятельности Фонда;

- проводит благотворительные акции по привлечению благотворителей и добровольцев, а также осуществляет совместную организацию культурных событий, спортивных состязаний и иных массовых мероприятий в целях реализации уставных целей Фонда;

- взаимодействует со средствами массовой информации, создаёт информационные ресурсы (в том числе, используя цифровые технологии и интернет), свободно распространяет информацию о своей деятельности, пропагандирует среди населения деятельность по сохранению и восстановлению храмов, памятников историко-культурного назначения, духовный образ жизни, улучшение моральной стороны граждан;

- содействует изданию и распространению в обществе печатной, аудио- и видеопродукции, учебного, художественного и просветительского характера, соответствующей цели деятельности Фонда;

- привлекает организации, проводит акции и мероприятия, содействует в финансировании и закупке оборудования, материалов, необходимых для помощи и обеспечения жизнедеятельности храмов, церковно-приходских школ, детских домов, интернатов, детей-сирот и оставшихся без попечения родителей, в том числе, мебели,

хозяйственных товаров, образовательной литературы, учебников, канцелярских товаров, мебели, лекарств, лечения и т.д.);

- организует программы и мероприятия, направленные на защиту храмовых комплексов, памятников историко-культурного значения;
- содействует работе волонтерских групп и осуществляет сотрудничество в рамках уставной деятельности Фонда;
- содействует проектам по строительству и содержанию объектов социального, культурного, образовательного, хозяйственного назначения для помощи людям социально незащищенных категорий;
- осуществляет сотрудничество со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными фондами, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами;
- создает творческие коллективы, экспертные советы, комиссии, в том числе с привлечением иностранных специалистов;
- открывает филиалы и представительства Фонда в установленном Законом порядке;
- осуществляет деятельность, приносящую доход, для использования дохода в целях достижения основных задач Фонда;
- привлекает добровольные взносы и пожертвования любым способом, не запрещенным действующим законодательством, в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе, с использованием современных инструментов: интернет-технологий, печатных изданий, средств массовой информации и т.д.;
- заключает договоры, имеет право приобретать и арендовать имущество, вступать в иные гражданско-правовые отношения с юридическими лицами, приобретать права на земельные участки и иные объекты и сооружения в целях реализации предмета деятельности Фонда;
- при необходимости объединяется в ассоциации и союзы с другими благотворительными и общественными организациями, создаваемые на договорной основе, для расширения своих возможностей в реализации уставных целей.

2. Право на осуществление деятельности, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает у Фонда с момента получения лицензии или на указанный в ней срок и прекращается в сроки, оговоренные законами и другими правовыми актами.

Глава 3. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

Статья 8. Учредители Фонда.

1. Учредителями Фонда могут являться дееспособные граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств, юридические лица, выражающие поддержку целям Фонда, созвавшие учредительное собрание, на котором был утверждён Устав Фонда, сформированы его руководящие и контрольно-ревизионные органы, принимающие участие в деятельности Фонда, соблюдающие законодательство РФ и Устав Фонда.
2. Учредители Фонда имеют равные права и обязанности.

Статья 9. Права и обязанности Учредителей Фонда.

Учредители Фонда:

- входят в состав высшего органа Фонда – Общее собрание Фонда, осуществляют управление Фондом и принимают участие в заседании Общего собрания учредителей Фонда;
- получают информацию о деятельности Фонда в установленном настоящим Уставом порядке;
- информируют общественность о деятельности Фонда и своем участии в нем;
- по своему усмотрению имеют право выйти из Фонда;
- имеют право оспорить решения органов управления Фонда в судебном порядке;
- передают Фонду добровольный имущественный взнос в денежном значении либо в форме другого имущества, одобренного общим собранием, в течение тридцати календарных дней с момента регистрации Фонда или в форме работ (услуг), одобренных общим собранием, на сумму не менее 1 000 000 (одного миллиона) рублей в течение двенадцати календарных месяцев с момента регистрации Фонда;
- соблюдают настоящий Устав;
- активно способствуют достижению целей и решению задач, стоящих перед Фондом;
- обязуются соблюдать законодательство РФ, настоящий Устав, регламенты и положения Фонда, принятые органами управления Фонда в рамках их полномочий, а также воздерживаться от действий, которые прямо или косвенно могут нанести ущерб деятельности и репутации Фонда.

Глава 4. СОДЕЙСТВИЕ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

Статья 10. Граждане и юридические лица, организации (благотворители) могут принимать участие в деятельности Фонда, оказывать содействие в реализации его программ, как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в

безвозмездное или на льготных условиях владение, пользование и распоряжение любых объектов права собственности, так и оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Статья 11. Добровольцы – физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческой деятельности).

1. Условия участия добровольца в благотворительной деятельности Фонда закрепляются в гражданско-правовом договоре, который заключается между Фондом и добровольцем. Предметом договора являются безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказание услуг в рамках благотворительной деятельности Фонда.
2. Договор, указанный в п.1 ст.11, может предусматривать возмещение связанных с его исполнением расходов добровольцев на наем жилого помещения, проезда до места назначения и обратно, питание, оплату средств индивидуальной защиты, уплату страховых взносов на добровольное медицинское страхование добровольцев при осуществлении ими добровольческой деятельности. В этом случае соответствующий договор должен быть заключен в письменной форме.
3. Лица, оказывающие содействие Фонду, имеют право:
 - участвовать во всех видах его деятельности;
 - получать финансовую, информационную, консультационную, экспертную, посредническую, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям и задачам Фонда, на условиях, установленных высшим органом – Общим собранием Фонда, а также соответствующими договорами;
 - устанавливать и развивать через Фонд двусторонние и многосторонние связи;
 - пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав, юридических и экономических возможностей;
 - в любое время прекратить свое участие в работе Фонда.
4. Фонд ведет учет лиц, содействующих его деятельности, в отдельном реестре.
5. Лица, оказывающие содействие Фонду, обязаны:
 - при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;
 - выполнять решения выборных органов, принятые в рамках их компетенции;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб репутации и деятельности Фонда.

Глава 5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

Статья 12. Органами управления Фонда являются:

- высший коллегиальный орган – Общее собрание учредителей Фонда;
- постоянно действующий коллегиальный орган – Координационный совет Фонда;
- исполнительный орган – Генеральный директор Фонда;
- надзорный орган – Попечительский совет Фонда;
- контрольно-ревизионный орган – Ревизор Фонда.

Статья 13. Высшим коллегиальным органом Фонда является Общее собрание учредителей Фонда (далее – «Общее собрание»), которое собирается не реже одного раза в год.

Основная функция Общего собрания – обеспечение соблюдения Фондом целей и задач, в интересах которых он был создан.

Общее собрание Фонда собирается не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания Фонда правомочно, если на нём присутствуют более половины его членов.

1. Внеочередное заседание Общего собрания может быть созвано по решению:

- Попечительского Совета;
 - Ревизионной комиссии (Ревизора);
 - 1/3 (одной трети) учредителей Фонда,
- а также по обращению Координационного совета.

Статья 14. Президент Общего собрания: избирается из состава учредителей – членов Общего собрания и председательствует в Общем собрании Фонда.

Президент Общего собрания может иметь двух заместителей, избираемых из состава учредителей Фонда, которые председательствуют на заседании Общего собрания в отсутствие Президента.

Решения заседания Общего собрания Фонда по всем вопросам принимаются большинством голосов членов Общего собрания, за исключением вопросов, перечисленных в ст. 15 настоящего Устава.

Каждый член Общего собрания обладает одним голосом, в том числе Президент.

Статья 15. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей Фонда относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава и внесение изменений в Устав Фонда;
- утверждение благотворительных программ Фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- избрание членов Координационного совета Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание членов Попечительского совета Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание исполнительного органа – Генерального директора, досрочное прекращение его полномочий;
- избрание Ревизора (Ревизионной комиссии) Фонда и досрочное прекращение полномочий;
- определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава его учредителей;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- одобрение совершаемых Фондом сделок свыше суммы, определенной решением Общего собрания;
- утверждение годового плана и годового отчета Фонда;
- утверждение финансового плана, а также программ фонда и внесение в них изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях;
- назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его труда;
- внесение и исключение учредителей

Вопросы, предусмотренные ст.15, относятся к исключительной компетенции Общего собрания и не могут быть переданы на рассмотрение другому органу Фонда.

По решению Президента Общего собрания Фонда на заседание Общего собрания могут быть приглашены руководители (представители) организаций и частные лица, оказывающие поддержку и содействие деятельности Фонда, без права голоса.

Статья 16. Заседание Общего собрания и принятые на нем решения оформляются протоколами. Протокол заседания Общего собрания составляется не позднее 3-х рабочих дней после закрытия заседания Общего собрания в двух экземплярах. Оба экземпляра подписываются председательствующим на заседании Общего собрания и секретарем.

Статья 17. В протоколе о результатах очного голосования указываются: дата, время и место проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по каждому вопросу, принятые решения, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись в протокол.

Статья 18. Координационный совет Фонда – избирается на 3 (три) года из числа учредителей-членов Общего собрания в количестве не менее 3 (трех) человек, включая Председателя Координационного совета. Председатель Координационного совета Фонда избирается из числа членов Координационного совета Фонда.

1. Координационный совет Фонда в течение года, между заседаниями Общего собрания Фонда, на регулярной основе осуществляет взаимодействие с исполнительным органом Фонда – Генеральным директором – по основным направлениям текущей деятельности Фонда, вырабатывает ключевые решения и определяет стратегии в целях реализации уставных задач Фонда;
2. Координационный совет Фонда во взаимодействии с исполнительным органом утверждает кандидатуры в штатное расписание, формируемое исполнительным органом Фонда, в том числе претендентов на должность заместителя и советника генерального директора;
3. Координационный совет Фонда одобряет сделки свыше 1 000 000 (одного миллиона) рублей, а также согласовывает сделки, связанные с предоставлением либо получением поручительств, с возмездными операциями, ценными бумагами, имущественными обременениями (в том числе аренды и залоги), с уступкой требований, отчуждением, переводом долга, независимо от стоимости имущества, являющегося предметом сделки;
4. Координационный совет Фонда проводит обсуждение текущих вопросов в целях координации основных направлений деятельности Фонда на совещании с участием исполнительного органа Фонда – Генерального директора – не реже одного раза в квартал.

5. Решения по вопросам компетенции Координационного совета Фонда принимаются простым большинством голосов членов Координационного совета Фонда, присутствующих на его заседании.

Статья 19. Генеральный директор.

1. Генеральный директор Фонда избирается Общим собранием сроком на 3 (три) года и является исполнительным органом Фонда.
2. Генеральный директор Фонда:
 - обеспечивает выполнение решений Общего собрания Фонда по согласованию с Координационным советом Фонда;
 - действует от имени Фонда без доверенности, представляет его во всех органах государственной власти и управления, а также учреждениях, предприятиях и организациях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, самостоятельно открывает в банках расчетные и другие счета;
 - распоряжается имуществом и средствами Фонда, в пределах полномочий, предоставленных Общим собранием Фонда;
 - заключает договоры и совершает иные сделки от имени Фонда;
 - осуществляет административные функции;
 - подписывает положение о Филиалах и Представительствах Фонда и учредительные документы иных создаваемых Фондом юридических лиц;
 - издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Фонда;
 - издает приказы о приеме на работу и увольнении сотрудников Фонда в соответствии со штатным расписанием;
 - выносит вопросы на рассмотрение Общего собрания Фонда и Координационного совета Фонда;
 - подписывает банковские документы;
 - совершает иные действия, связанные с ведением текущей деятельности Фонда.
3. Генеральный директор Фонда обязан предоставлять Общему собранию учредителей, Координационному совету Фонда и Попечительскому совету Фонда любую информацию об оперативной деятельности Фонда по первому требованию.
4. Полномочия генерального директора могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания учредителей с предварительным уведомлением или на основании заявления по собственному желанию.

5. Генеральный директор Фонда в рамках текущей деятельности обязан представлять на согласование в *Координационный совет Фонда сделки*, сумма которых превышает 1 000 000 (один миллион) рублей.
6. Генеральный директор Фонда обязан по требованию Общего собрания учредителей возместить убытки, причиненные прямо или косвенно Фонду по его вине.

Статья 20. Попечительский совет.

1. Попечительский совет – орган Фонда, созданный на общественных началах, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, за принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда, за соответствием деятельности Фонда действующему законодательству.
2. Попечительский совет формируется Общим собранием Фонда сроком на 3 (три) года.
3. Попечительский совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
4. Внеочередные заседания Попечительского совета Фонда созываются Председателем Попечительского совета Фонда.
5. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.
6. Решения на заседании Попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член совета обладает одним голосом.
7. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.
8. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета его функции осуществляет один из членов Попечительского совета по решению членов Попечительского совета.
9. На заседании Попечительского совета ведется протокол. В протоколе о результатах очного голосования указываются: дата, время и место проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование; и итоги голосования по каждому вопросу, принятые решения, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись в протокол. Протокол заседания Попечительского совета подписывается Председателем Попечительского совета.
10. К компетенции Попечительского совета относятся следующие вопросы:
 - надзор за деятельностью Фонда;

- избрание Председателя Попечительского совета Фонда;
- созыв внеочередного заседания Общего собрания Фонда;
- вынесение на рассмотрение других органов Фонда любые вопросы, относящиеся к их компетенции.

Глава 6. РЕВИЗОР (РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ) ФОНДА

Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор (Ревизионная комиссия), избираемый (-ая) Общим собранием сроком на 3 (три) года.

Ревизор (Ревизионная комиссия) осуществляет ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

Ревизор (Ревизионная комиссия) вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

Ревизор (Ревизионная комиссия) представляет результаты проверок Общему собранию Фонда не реже 1 (одного) раза в год.

Ревизор (Ревизионная комиссия) проводит полную или частичную ревизию финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

Ревизор (Ревизионная комиссия) контролирует правильность определения ущерба, нанесенного Фонду неправомерными действиями должностных лиц Фонда, и ходатайствует перед Общим собранием о привлечении их к ответственности.

Ревизор (Ревизионная комиссия) имеет доступ к документации, касающейся деятельности Фонда.

Глава 7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

7.1. Фонд вправе открыть филиалы и представительства на территории РФ с соблюдением требований законодательства РФ:

- филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда, и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства;

- представительством Фонда является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Фонда, представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.

7.2. Открытие Фондом филиалов и представительств на территории иностранных государств осуществляется в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами РФ.

- 7.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Генеральным директором Фонда. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.
- 7.4. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своего филиала и представительства несет Фонд.
- 7.5. Руководители филиалов и представительств назначаются Генеральным директором Фонда и действуют на основании выданных им доверенностей.

Глава 8. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

- 8.1. В собственности Фонда могут находиться в соответствии с действующим законодательством РФ земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда.
- 8.2. Имущество Фонда формируется:
- за счет взносов учредителей Фонда;
 - за счет добровольных благотворительных имущественных и денежных пожертвований, предоставляемых гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме, в том числе носящих целевой характер;
 - за счет поступлений от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение акций, викторин, аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
 - за счет деятельности, приносящей доход, осуществляемой Фондом, в соответствии с целями и задачами Фонда;
 - за счет труда добровольцев Фонда;
 - другими, не запрещенными законом поступлениями.
- 8.3. Ежегодно Фонд обязан опубликовывать отчеты об использовании своего имущества.

- 8.4. Фонд может создавать хозяйственные общества, со статусом юридического лица, участвовать в них, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения деятельности, приносящей доход.
- 8.5. Доходы от деятельности, приносящей доход, не могут перераспределяться между учредителями Фонда и должны использоваться только для достижения уставных целей Фонда.
- 8.6. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям.
- 8.7. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 (двадцати) процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.
- 8.8. В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 (восемидесяти) процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.
- 8.9. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.
- 8.10. Фонд вправе осуществлять расходы, связанные с обеспечением уставных целей Фонда, на административные и иные расходы, такие как:
- аренда, приобретение в собственность недвижимого имущества;
 - аренда, приобретение в собственность офисных принадлежностей, мебели, канцелярских товаров, оборудования, средств связи, оргтехники и расходных материалов к ней, элементов дизайна, аксессуаров;
 - аренда, приобретение в собственность офисного, бухгалтерского, правового и иного программного обеспечения;
 - страхование имущества Фонда, оборудования, мероприятий и акций Фонда, продуктов интеллектуальной собственности;
 - аренда, лизинг, приобретение в собственность автомобильного транспорта, сервисное

обслуживание, ремонт, затраты на топливо, расходные материалы, дополнительное оборудование, обязательное и добровольное страхование автотранспорта, и другие транспортные расходы;

- расходы, связанные с оплатой услуг и обслуживанием специализированными организациями;

- расходы на обеспечение безопасности, мероприятия по охране помещений, документации, собственности, охрана акций и мероприятий Фонда;

- оплату гостиниц, услуг, гидов, переводчиков, помощников и секретарей, другие командировочные и представительские расходы;

- прочие расходы, связанные с осуществлением уставной деятельности фонда.

Глава 9. ЭМБЛЕМА ФОНДА

9.1. Фонд имеет следующее графическое изображение:



9.2. Описание эмблемы Фонда: изображение эмблемы Фонда является комбинированным – в нем присутствует графическая и текстовая составляющие.

Текстовая составляющая представляет собой написание названия Фонда строгим шрифтом без засечек. Цвет шрифта – черный.

Графическая составляющая представляет собой черно-белое изображение Колокольни Храма Софии Премудрости Божией как символ духовного возрождения и реставрации памятников истории и культуры.

Глава 10. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА

10.1 . Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, центральные архивы, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

10.2 . По месту нахождения единоличного исполнительного органа Фонд хранит следующие документы:

- Свидетельство о государственной регистрации Фонда;
- Устав Фонда;
- Протоколы заседаний Общего собрания Фонда;
- Приказы;
- Договоры;
- Документы бухгалтерской отчетности;
- Документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- Годовые отчеты Фонда;
- Положение о филиале или представительстве Фонда;
- Иные внутренние документы Фонда (положения, инструкции).

10.3. Фонд обязан обеспечить учредителям Фонда доступ к указанным выше документам.

Глава 11. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

11.1. Фонд может участвовать в международной деятельности посредством следующих мероприятий:

- открытие своих филиалов и представительств в зарубежных странах в соответствии с действующим законодательством этих стран;
- осуществление обмена опытом по вопросам, входящим в сферу деятельности Фонда;
- другие формы международных контактов, развивающие уставные цели и задачи Фонда.

10.4. Фонд может вступать в международные организации, ассоциации, союзы в соответствии с действующим законодательством.

Глава 12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

12.1. Реорганизация Фонда не допускается.

12.2. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц

12.3. Суд, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки его ликвидации, к которой переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Фонда выступает в суде, а также осуществляет иные действия, необходимые для ликвидации Фонда.

12.4. Фонд может быть ликвидирован:

- 1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- 3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
- 4) в других случаях, предусмотренных законодательством.

12.5. В случае ликвидации фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в уставе фонда, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества учредителям фонда.

12.6. При ликвидации Фонда документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения «Мосгорархив»; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

12.7. Ликвидация Фонда считается завершённой, а Фонд – прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Глава 13. ПОРЯДОК Внесения изменений в Устав Фонда

13.1. Изменения в Устав Фонда вносятся по решению Общего собрания Фонда и подлежат государственной регистрации.

13.2. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью фонда, в случае, если сохранение устава фонда в неизменном виде влечет

последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении фонда, а высший коллегиальный орган фонда или учредители фонда не изменяют его устав.

13.3. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13.4. Изменения в Устав Фонда вступают в силу со дня их государственной регистрации.

Прошито, пронумеровано на 19 г/з стах

Казакон А.Б.



20 ФЕВ 2019

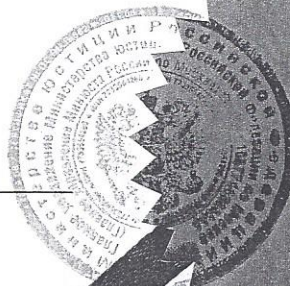
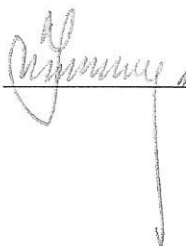
Решение о государственной регистрации Софийско-Троицкого Благотворительного Фонда принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 28 февраля 2019 г. (учетный номер 7714016928).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 19 марта 2019 г. за основным государственным регистрационным номером 1197700004061.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью двадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

Р.Р. Юсупов



«26» марта 2019 г.